

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) oraz na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych - informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor NZSP Pro Novo w Bogaczowie, ul.Szkolna 4, 66-010 Nowogród Bobrzański, tel. 602351001, e-mail: pronovo.org.pl@gmail.com
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować się z Inspektorem ochrony danych Panią Anetą Woźniak-Ziółkowską zatrudnioną w NZSP Pro Novo w Bogaczowie, oraz pod adresem e-mail: pronovo.org.pl@gmail.com
3. Przedmiotem przetwarzania danych osobowych są dane osobowe podane na wniosku o przyjęcie do NZSP Pro Novo, kwestionariuszu rekrutacyjnym na Ucznia Szkoły Podstawowej/Przedszkola oraz opinii z Poradni Psychologiczno-pedagogicznej dziecka, jeżeli taką posiada.
4. Przetwarzanie Pana / Pani danych osobowych oraz dziecka odbywa się na potrzeby rekrutacji do Szkoły Podstawowej/Przedszkola oraz realizacji zadań Szkoły/Przedszkola zgodnie z zasadami rekrutacji opisanymi na stronie NZSP Pro Novo w zakładce → rekrutacja’.
5. Dane osobowe w postaci wizerunku dziecka, a utrwalone na zdjęciach jak również materiałach filmowych, podczas szkolnych uroczystości i innych wydarzeń szkolnych lub klasowych, zarejestrowane w okresie rekrutacji dziecka na Ucznia Szkoły Podstawowej/Przedszkola, mogą być umieszczane na szkolnej stronie internetowej www.edukacjaemmanuel.org, w kronice szkolnej oraz na Facebooku.
6. Podstawą przetwarzania jest:
 - a) umowa pomiędzy administratorem danych osobowych a osobą Panem / Panią, zgodnie z Art. 6. Ust 1. lit b) RODO,
7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia rekrutacji/nauki. Po tym okresie mogą zostać usunięte, ale mogą również podlegać archiwizacji, o ile przepisy prawa nałożą taki obowiązek;
8. W każdym czasie przysługuje Panu / Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych, wycofania udzielonej zgody na ich przetwarzanie, o ile dalsze zatrzymywanie Pana / Pani danych osobowych oraz dziecka nie jest konieczne do realizacji procesu rekrutacji/nauki do Szkoły Podstawowej/Przedszkola
9. Pana / Pani dane osobowe oraz dziecka mogą być udostępniane lub przekazywane do przetwarzania:
 - a) Nauczycielom Szkoły/Przedszkola oraz pracownikom administracji,
 - b) organom administracji państwowej, w związku z obowiązkami prawnymi;
10. Posiadane dane osobowe zabezpieczamy przed niepożądanym dostępem osób trzecich. Dostęp do danych osobowych posiadają tylko uprawnione osoby i tylko w niezbędnym zakresie. Dostęp do systemów zawierających dane zabezpieczony jest indywidualnym hasłem dla każdego uprawnionego użytkownika.
11. W celu wykonania swoich praw prosimy skierować swoje żądanie pod adres e-mail:pronovo.org.pl@gmail.com
12. Proszę pamiętać, że przed realizacją Pana / Pani uprawnień będziemy musieli odpowiednio Pana/ Panią zidentyfikować.
13. Podanie przez Pana / Panią danych jest warunkiem rozpoczęcia rekrutacji dziecka do Szkoły Podstawowej/Przedszkola.

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)